

План антикоррупционных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные лица
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Л.Р. Галиева, С.С. Будковская
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов, распорядительных документов, подготавливаемых работниками	постоянно	Л.Р. Галиева, С.С. Будковская
3.	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд»	постоянно	Л.Р. Галиева, С.С. Будковская
4.	При заключении трудового договора с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, уведомлять работодателя по последнему месту работы	в течение 10 дней	Е.В. Петря
5.	Ознакомление заведующих отделениями под роспись с антикоррупционной политикой в Учреждении	до 05.08.2014 года	Л.А. Кузнецова
5.1.	Доведение до сведения коллектива об антикоррупционной политике Учреждения на общем собрании	по мере необходимости	Л.Р. Галиева
6.	Введение процедуры информирования работниками работодателя и ответственного должностного лица о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений и ознакомление работников с утвержденным порядком	до 25.10.2014 года	Л.Р. Галиева, С.С. Будковская