**Приложение 6 к приказу Депсоцразвития Югры от «9» февраля 2015 г. № 83-р**

**УСТАВ**

**бюджетного учреждения**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье»**

**2015 год**

**Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье» (далее - учреждение) создано в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Учредителем учреждения является Ханты-Мансийский автономный округ - Югра.

1. Полное наименование: бюджетное учреждение Ханты-

Мансийского автономного округа - Югры «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье».

Сокращенное наименование: БУ «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье».

1. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.
2. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, печать со своим полным наименованием и изображением герба Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, штампы, бланки и собственную символику.

В качестве символики учреждения используется эмблема в форме круга голубого цвета, по внутренней окружности которого вписана надпись красного цвета «Центр социальной помощи семье и детям «Зазеркалье». В центре эмблемы на фоне двух фигурных стрелок красного и желтого цвета, расположенных по кругу, изображен силуэт летящей вверх птицы.

1. Учреждение обязано соблюдать акты, составляющие правовую систему Российской Федерации, и настоящий устав, в том числе:
2. Предоставлять информацию о своей деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и актами контролирующих органов.
3. Обеспечивать своевременную выплату заработной платы, безопасные условия и охрану труда работникам учреждения.
4. Вести бухгалтерский учет, предоставлять бухгалтерскую и статистическую отчетность.
5. Нести ответственность за нарушение своих обязательств.
6. Место нахождения и почтовый адрес: Российская Федерация, 628418, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, улица Лермонтова, дом 9.

**Раздел 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ (ПРЕДМЕТ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Целью учреждения является социальное обслуживание граждан, проживающих на территории города Сургута. В цели учреждения также входит удовлетворение потребностей граждан в социальном сопровождении.

В соответствии с номенклатурой организаций социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры учреждение является центром социальной помощи семье и детям.

1. Для достижения своих целей учреждение осуществляет следующие основные, в том числе приносящие доход, виды деятельности:
2. Предоставление социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально­трудовых, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в соответствии с индивидуальной программой.
3. Содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).
4. Обследование условий жизнедеятельности гражданина, выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности.
5. Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход:
6. Услуги по сдаче в наем жилых помещений специализированного жилищного фонда Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, находящихся в оперативном управлении учреждения, работникам учреждения.
7. Учреждение вправе осуществлять только те виды деятельности, которые указаны в настоящем разделе, и лишь постольку, поскольку это служит достижению его целей. Видами деятельности учреждения могут быть только выполнение работ и оказание услуг.

**Раздел 3. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫШЕСТОЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕПАРТАМЕНТА**

1. Полномочия исполнительного органа государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в чьем ведении находится учреждение (в настоящем уставе также - вышестоящая организация):
2. Согласовывает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.
3. Формирует и утверждает государственное задание.
4. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения

государственного задания.

1. Заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с директором.
2. Предварительно согласовывает совершение учреждением крупных сделок и принимает решение об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.
3. Полномочия Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в настоящем уставе также - департамент):
4. Утверждает устав учреждения, а также вносимые в него изменения.
5. Закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за учреждением на праве оперативного управления. Прекращает право оперативного управления посредством изъятия имущества у учреждения.
6. Принимает решение об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества.
7. Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом учреждения.
8. Утверждает передаточный акт при реорганизации, промежуточный и окончательный ликвидационные балансы.
9. Обращается в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом учреждения.
10. Получает сообщения о результатах проверок учреждения уполномоченными органами, устанавливающими соответствие расходования учреждением денежных средств и использования имущества учреждения целям, установленным настоящим уставом.

3.3. Органы, указанные в настоящем разделе, осуществляют контроль деятельности учреждения в пределах своей компетенции и иные полномочия в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и настоящим уставом.

**Раздел 4. УПРАВЛЕНИЕ**

1. Органом управления учреждения является директор, назначаемый Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

Директор действует в соответствии с актами, составляющими правовую систему Российской Федерации, настоящим уставом и трудовым договором, заключенным с ним. Срок действия трудового договора с директором составляет три года.

1. К компетенции директора относится решение всех вопросов деятельности учреждения (кроме тех, решение которых настоящим уставом и законодательством отнесено к компетенции других органов), в том числе:

действует без доверенности от имени учреждения, совершает сделки, заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры, выдает доверенности, осуществляет расчеты, утверждает штатное расписание, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников учреждения, утверждает должностные инструкции работников учреждения и положения о структурных подразделениях.

1. Директор обеспечивает выполнение государственного задания, надлежащее оформление всех совершаемых учреждением сделок, ведение всей необходимой в деятельности учреждения документации, целевое расходование денежных средств учреждения, сохранность и надлежащее использование имущества учреждения.
2. Директор имеет право делегировать часть своих полномочий заместителям и руководителям обособленных структурных подразделений учреждения, определяет порядок, объем и условия исполнения обязанностей директора в период своего временного отсутствия.
3. В целях рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности учреждения в учреждении создается попечительский совет. Вопросы деятельности попечительского совета, не урегулированные настоящим уставом, определяются положением о нем.

В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники учреждения.

Срок полномочий попечительского совета составляет три года. Раздел 5. ИМУЩЕСТВО

* 1. Имущество учреждения находится в собственности Ханты- Мансийского автономного округа - Югры.
  2. Источниками формирования имущества учреждения являются:
     1. Бюджетные ассигнования.
     2. Доходы от разрешенной настоящим уставом приносящей доход деятельности.
     3. Имущество, находящееся у учреждения на праве оперативного управления.
     4. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
  3. Имущество, переданное учреждению собственником, плоды, продукция и доходы от его использования, а также имущество, приобретенное учреждением по договору и иным основаниям, поступают в оперативное управление учреждения.
  4. Учреждение владеет, пользуется, распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, настоящим уставом, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

При осуществлении права оперативного управления учреждение обеспечивает надлежащее содержание имущества.

**Раздел 6. ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА**

1. Решение о ликвидации, реорганизации учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также иными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Решение об изменении типа учреждения принимается Правительством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.