**ПЛАН**

**мероприятий профсоюзной организации**

**БУ «Сургутский центр социальной помощи семье и детям»**

 **на 2019 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| **1** | Организация взаимодействия администрации и профсоюза по вопросам регулирования трудовой и исполнительной дисциплины, охраны и оплаты труда, заключения трудовых договоров (контрактов) через коллективный договор | Постоянно  |  |
| **2** | Участие в работе комиссии по аттестации работников учреждения | По плану  | Члены профсоюзного комитета |
| **3**  | Своевременное информирование членов профсоюзной организации в вопросах изменения законодательства, принятия постановлений, касающихся регулирования трудовых отношений  | Постоянно | Юрисконсульт Будковская С.С. |
| **4** | Участие в аппаратных совещаниях при директоре | Каждый понедельник | Председатель ПК Кузнецова С.П. |
| **5** | Проведение заседаний профсоюзного комитета | Ежемесячно | Председатель ПК Кузнецова С.П. Секретарь Царева Н.А. |
| **6** | Работа по вовлечению членов профсоюза в общественную работу | Постоянно | Члены ПК |
| **7** | Проведение праздничных мероприятий в учреждении:- Новый год;- 23 февраля;- 8 Марта;- Поздравление сотрудников с профессиональными датами | В соответствии с праздничными датами | Культурно-массовый секторАбушкевич Я.В.Комкова О.В. |
| **8** | Организация участия работников учреждения в проведении спортивных мероприятий окружного и городского масштаба: |  | Спортивно-оздоровительный секторЖерновкова И.В.Одесская Е.В.Хучашева О.С.Инструктор по физической культуре Отраднов В.Ю. |
| «Лыжня России» | Февраль  |
| «Забег нации» | Октябрь  |
| «День спорта» | Последнее воскресенье каждого месяца |
| **9** | Организация участия сотрудников учреждения в городских шествиях, посвященных Дню Весны и Труда, 74-й годовщине Победы в ВОВ 1941 – 1945 гг. | Апрель, май | Члены ПК |
| **10** | Организация и проведение «Дня социального работника» | Июнь  | Культурно-массовый секторАбушкевич Я.В.Комкова О.В.,Заведующие отделениями |
| **11** | Оформление и обновление информации на стенде ПК | постоянно | Председатель ПК Кузнецова С.П. Секретарь Царева Н.А. |
| **12** | Поздравление юбиляров | В течение года | Председатель ПК Кузнецова С.П. Члены ПК |
| **13** | Организация оздоровления сотрудников центра и их детей:- информирование сотрудников центра о предоставляемых лечебно-профилактических путевках | По запросу | Председатель ПК Кузнецова С.П.Спортивно-оздоровительный секторЖерновкова И.В.Одесская Е.В.Хучашева О.С. |
| **14** | Организация и проведение субботника на территории учреждения | Апрель-май | Председатель ПК Кузнецова С.П., заведующий хозяйством Мечетная Н.С. |
| **11** | Оказание материальной помощи сотрудникам по заявлению | В течение года | Председатель ПК Кузнецова С.П.Секретарь Царева Н.А. |
| **12** | Предоставление отчетной документации |  По запросу | Председатель ПК Кузнецова С.П. Секретарь Царева Н.А. |
| **13** | Предоставление информации по обеспеченности жильем специалистов социальной сферы | По запросу | Жилищный секторИмаева С.В.Будковская С.С. |

Председатель ПК Кузнецова С.П.