КУ "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ ЮГРЫ"

Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты семьям в случае рождения третьего и последующих детей

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ

- рождение третьего ребенка и последующих детей после 31 декабря 2012 года
- регистрация рождения ребенка в органах записи актов гражданского состояния на территории автономного округа либо регистрация рождения ребенка за пределами округа при направлении медицинскими организациями государственной системы здравоохранения автономного округа их матерей на родоразрешение по медицинским показаниям в медицинские организации, расположенные в других субъектах РФ
- регистрация по месту жительства заявителя на территории ХМАО-Югры
- среднедушевой доход семьи не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в автономном округе (менее 35 000 руб. в 2021 году)
- один из родителей (законных представителей) осуществляет (осуществлял) трудовую, служебную, предпринимательскую, иную профессиональную деятельность и является (являлся) плательщиком налогов в консолидированный бюджет автономного округа не менее 3 лет либо мать не менее 5 лет является (являлась) плательщиком страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, учитываемых при определении ее права на страховую пенсию, или в отношении ее не менее 5 лет осуществлялась уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование

РАЗМЕР

Выплата предоставляется на каждого ребенка в возрасте до трех лет в размере прожиточного минимума для детей. (16 306 руб. - в 2021 году).

Выплата назначается сроком на 1 год со дня обращения за ее назначением, но не более чем до достижения ребенком возраста 3 лет.

На одного и того же ребенка ежемесячная денежная выплата и ежемесячное пособие на ребенка до 16 лет одновременно не предоставляются

ВЫПЛАТА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ЗАЯВЛЕНИЯ И СЛЕДУЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ):

- документ, удостоверяющий личность и содержащий указание на гражданство РФ, гражданина и членов его семьи;
- сведения о заключении (расторжении) брака (реквизиты актовой записи о регистрации (расторжении) брака);
- сведения о направлении медицинской организацией государственной системы здравоохранения автономного округа матери на родоразрешение по медицинским показаниям в медицинские организации, расположенные в других субъектах РФ (при необходимости);
- сведения о ребенке (детях), проживающем совместно с гражданином (фамилия, имя, отчество, дата рождения, реквизиты актовой записи о рождении);
- сведения о законном представителе ребенка (детей), опекуне (попечителе) и о документе, подтверждающем его полномочия;
- сведения о документах, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с гражданином по месту постоянного жительства, к членам его семьи;
- сведения о месте жительства (месте пребывания) гражданина и членов его семьи в автономном округе;
- сведения о признании гражданина или члена семьи безработным;
- сведения о сумме и видах доходов родителей (усыновителей, опекунов, попечителей, отчима, мачехи), в том числе о средствах на содержание детей за последние 12 календарных месяцев, предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления (з/плата, алименты, стипендия и т.д.);
- сведения о факте уплаты одним из родителей (законных представителей) налогов от трудовой, служебной, предпринимательской, иной профессиональной деятельности в консолидированный бюджет автономного округа не менее 3 лет либо уплаты матерью страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, учитываемых при определении ее права на страховую пенсию не менее 5 лет, или уплаты страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в отношении ее не менее 5 лет с указанием периодов
- сведения о прохождении членом семьи гражданина военной службы по призыву (при необходимости)

СОТРУДНИКАМИ "СИЛОВЫХ СТРУКТУР" ДОПОЛНИТЕЛЬНО ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ:

- сведения о месте работы гражданина и (или) его супруги (супруга) являющихся военнослужащими, сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы РФ, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел РФ, таможенных органов РФ, войск национальной гвардии РФ, органов принудительного исполнения РФ, Главного управления специальных программ Президента РФ

- сведения о ИНН налогового агента - гражданина и (или) его супруги (супруга), являющихся военнослужащим, сотрудником войск национальной гвардии РФ, органов принудительного исполнения РФ, таможенных органов РФ, Главного управления специальных программ Президента РФ

В случае если заявитель и (или) его супруг (супруга) являются сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы РФ, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел РФ, заявитель одновременно с заявлением представляет документы, подтверждающие наличие и размер доходов в виде:

- вознаграждения за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия

- пенсии, пособия и иных аналогичных выплат

- денежного довольствия (денежного содержания) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел РФ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения РФ, таможенных органов РФ и других органов

В случае если заявление подано через Единый портал государственных услуг, гражданин в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления представляет в Центр социальных выплат документы, подтверждающие наличие и размер доходов указанных лиц

Способы обращения:

- **Через Единый портал государственных услуг по ссылке - https://www.gosuslugi.ru/73929/11**
- **Через многофункциональные центры по месту жительства**
- **Почтой России, направив заявление и необходимые копии документов (заверенные в установленном порядке) в Центр социальных выплат по месту жительства (месту пребывания, фактического проживания - при наличии места жительства в автономном округе)**