

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБЩЕСТВЕННОЙ НАГРАДЫ «МАТЬ-ГЕРОИНЯ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок организации и проведения общественной награды «Мать-героиня» (далее - Награда), перечень номинаций Награды, общие требования к участникам Награды, а также критерии отбора номинантов Награды, порядок награждения победителей и призеров.

Награда учреждена по инициативе НКО «Союз Женских Сил по поддержке гражданских инициатив и проектов» и является ежегодной.

Награда проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и настоящим Положением.

1.2. Территория проведения Награды – вся Россия.

1.3. Учредителем и Организатором Награды является НКО «Союз Женских Сил по поддержке гражданских проектов и инициатив»

Юридический адрес:

127025, Москва г, Новый Арбат дом 19б офис 14-15

Организатор Награды:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение общественной награды «Мать-героиня»;
- утверждает Положение общественной награды «Мать-героиня»;
- утверждает состав конкурсных комиссий общественной награды «Мать-героиня»;
- утверждает координаторов общественной награды «Мать-героиня»;
- согласовывает с координатором сроки проведения общественной награды «Мать-героиня»;
- обеспечивает взаимодействие конкурсных комиссий и координаторов с Оргкомитетом общественной награды.

1.4. В состав конкурсных комиссий Награды входят: представитель Оргкомитета, координатор, представители общественных и некоммерческих организаций, деятели культуры, науки и спорта, бизнес-сообщества.

1.5. Координатор Награды:

- согласует с Организатором Награды сроки сбора заявок на соискание Награды;
- осуществляет прием и регистрацию заявок на соискание Награды в муниципальных образованиях;
- производит предварительный отбор (заочно) поступивших заявок по формальным требованиям на предмет полноты предоставления информации и критериям отбора, установленным настоящим Положением;
- уведомляет заявителей о статусе участника;

– осуществляет поиск партнеров Награды и взаимодействует с ними.

1.6. Члены конкурсных комиссий:

– определяют победителей Награды и вручают Победителям дипломы Организатора и памятные медали.

1.7. Из состава членов конкурсных комиссий Награды большинством голосов избирается Председатель комиссии и Секретарь комиссии, подписывающие итоговый протокол Награды.

1.8. Награда проводится по номинациям, определяемым в соответствии с настоящим Положением.

Номинации Награды и порядок их присуждения определяются Положением ежегодно.

1.9. К освещению Награды привлекаются федеральные, краевые и муниципальные средства массовой информации, Интернет-ресурсы.

1.10. Настоящее Положение, дополнительная информация об условиях проведения и результатах Награды публикуется на официальном электронном сайте НКО «Союз Женских Сил по поддержке гражданских инициатив и проектов».

2. Цели и задачи Награды

2.1. Целью учреждения Награды является содействие увеличению суммарного коэффициента рождаемости в России до 1,66 детей на 1 женщину до 2021 года, укрепление института семьи и продвижение идеологии семейных ценностей

2.2. Учреждение Награды направлена на решение следующих задач:

– Задача №1: Организация широкой информационной кампании, предшествующей проведению церемонии награждения Общественной премией «Мать-героиня»;

– Задача №2: Организация процедуры конкурсного отбора лауреатов Общественной награды «Мать-героиня»;

– Задача №3: Организационно-техническое обеспечение проведения церемонии награждения Общественной премией «Мать-героиня»;

– Задача №4: Информационное продвижение идеологии народосбережения, семейных ценностей, положительного образа многодетной матери.

2.3. Основными принципами проведения Награды являются гласность и объективность.

3. Участие в соискании Награды

3.1. Участие в соискании Награды могут принимать жители всей России

3.2. Представление в конкурсную комиссию Награды материалов на соискание Награды осуществляется лично заявителем, либо представителями общественных организаций, волонтерами или отдельными гражданами.

Соискание Награды возможно только по одной из номинаций Награды, указанных в настоящем Положении.

3.3. Заявка на участие в соискании Награды оформляется в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

Заявка на участие в соискании Награды направляется в электронном виде по электронной почте координатора: soyuzjsinfo@gmail.com и reginav@inbox.ru

К заявке необходимо приложить дополнительные материалы, подтверждающие указанные в Заявке данные (свидетельства о рождении, аттестаты и дипломы, публикации в СМИ, отзывы в прессе, благодарственные письма, информация о наградах, полученных сертификатах/дипломах/патентах, заключения специалистов, рекомендации и т.д.), печатные работы, фотоматериалы.

3.4. Срок приема Заявок на соискание Награды регулируется настоящим Положением.

3.5. Поданная заявка регистрируется координатором Награды в течение 3 (трех) дней с даты ее поступления.

3.6. Решение о допуске к участию в конкурсе на соискание Награды принимается координатором в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявки, после проведения (заочно) проверки соответствия заявки формальным требованиям, установленным настоящим Положением.

3.7. К рассмотрению не допускаются заявки:

- не соответствующие законодательству Российской Федерации;
- поданные после даты окончания приема заявок;
- содержащие ненормативную лексику;
- содержащие материалы, не относящиеся к тематике выбранной номинации;
- заявки, заполненные некорректно;
- заявки, содержащие неактуальную или неподтвержденную информацию.

Заявки и материалы, не допущенные к участию в Награды, не рецензируются, не рассматриваются и не возвращаются.

3.8. Кандидаты считаются участниками Награды после получения официального подтверждения от конкурсной комиссии о регистрации Заявки на участие в соискании Награды.

3.9. Принимая участие в соискании Награды Участник:

- соглашается с настоящим Положением;
- подтверждает свое соответствие требованиям к Участнику, приведенным в настоящем Положении;
- даёт согласие на бессрочное и неограниченное использование Организатором и конкурсной комиссией информации и материалов, заявленных на Премию, без финансовой компенсации.

3.10. Участник имеет право:

- получать информацию о сроках и иных условиях проведения Награды;
- получить диплом Победителя общественной награды, в случае признания его победителем в соответствии с настоящим Положением;

3.11. Организатор оставляет за собой право проверить документы, удостоверяющие возраст и личность Участника, а также иные документы, подтверждающие факт соответствия Участника заявленным в Положении требованиям.

3.12. Конкурсная комиссия Награды имеет право на свое собственное усмотрение, не объясняя Участникам причин и не вступая с ними в переписку, признать недействительными любые действия Участников Награды, а также запретить дальнейшее участие в соискании Награды любому лицу, в отношении которого у комиссии возникли обоснованные подозрения в том, что он

подделывает данные или извлекает выгоду из любой подделки данных, необходимых для участия в соискании Награды в том числе, но, не ограничиваясь, следующими действиями:

- если у конкурсной комиссии Награды есть сомнения в том, что предоставленная Участником информация неверна, неполна, ошибочна или неточна;
- если Участник действует в нарушение настоящего Положения или действующего законодательства РФ.

3.13. Конкурсная комиссия обязуется:

- вручить дипломы Участникам Награды, признанным Победителями;

3.14. Конкурсная комиссия оставляет за собой право не вступать в письменные переговоры либо иные контакты с Участниками, кроме случаев, предусмотренных настоящим Положением, действующим законодательством РФ и при возникновении спорных ситуаций.

3.15. К участию в соискании Награды не допускаются: сотрудники Организатора, родственники сотрудников Организатора, члены конкурсной комиссии Награды, координаторы Награды и аффилированные с ними третьи лица.

3.16. Принимая участие в соискании Награды и добровольно предоставляя свои персональные данные, Участник подтверждает свое согласие на обработку Организатором предоставленных персональных данных, включая сбор, хранение, накопление, систематизацию, уточнение (обновление, изменение), распространение, использование, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение, а также согласие на передачу персональных данных Организатору.

Участник также соглашается на публикацию своих фамилии, имени и отчества на интернет-ресурсах Награды, публикациях о Победителях Награды и в средствах массовой информации в случае признания его победителем.

3.17. Участник Награды, сообщивший Организатору любую информацию, в том числе персональные данные, несет ответственность за достоверность предоставляемой информации.

Организатор осуществляет обработку персональных данных Участников в строгом соответствии с принципами и правилами, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», включая соблюдение конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке, включая требования к защите, установленные ст. 19 названного Закона.

Отзыв настоящего согласия на обработку персональных данных может быть направлен Участником Организатору на электронную почту Организатора. В случае отзыва Участником согласия на обработку его персональных данных Организатор и Оператор обязаны прекратить их обработку и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва.

Отзыв согласия на обработку персональных данных означает отказ Участника от дальнейшего участия, а также отказ от получения приза в случае, если Участник признан победителем Награды.

3.18. Результаты проведения Награды являются окончательными и не подлежат пересмотру, за исключением случаев выявления Организатором после объявления таких результатов нарушений порядка и правил участия в конкурсе на соискание Награды, допущенных лицами, объявленными Победителями.

3.19. Организатор и координатор Награды, а также уполномоченные ими лица не несут ответственности за технические сбои в сети интернет-провайдера, к которой подключен Участник, не позволяющие осуществить действия, необходимые для участия в соискании Награды; за неознакомление Участников с результатами Награды, а также за неполучение от Участников сведений, необходимых для получения призов, по вине организаций связи или по иным, не зависящим от комиссии причинам.

3.20. Данное Положение является единственными официальными правилами участия в Награды. В случае возникновения ситуаций, допускающих неоднозначное толкование Положений, и/или вопросов, не урегулированных этими Правилами, окончательное решение о таком толковании принимается непосредственно и исключительно Организатором Награды.

3.21. Все Участники Награды самостоятельно оплачивают все расходы, понесенные ими в связи с участием в соискании Награды.

4. Этапы и сроки проведения Награды

4.1. Этапы проведения Награды:

- прием заявок на участие (на соискание Награды), включая проверку заявок на соответствие формальным требованиям, установленным настоящим Положением, а также регистрацию заявок и уведомление заявителя о статусе участника: с 01.10.2021 по 30.03.2022;
- рассмотрение заявок по существу (заочно), включая проведение (очно) самопрезентаций участников Награды, принятие решения о победителях Награды: с 30.03.2022 по 1.04.2022;
- проведение церемонии награждения Победителей – 01.06.2022.

4.2. Рассмотрение заявок, включая проведение самопрезентаций участников Награды, принятие решения о победителях Награды должно быть проведено не позднее 1.04.2022.

4.3. Информация о формате самопрезентации участников Награды направляется им, вместе с шаблоном презентации, подготовленной Организатором Награды, не менее чем за 5 (пять) дней до даты проведения самопрезентаций.

4.4. По решению Организатора Награды сроки приема и рассмотрения заявок могут быть изменены в одностороннем порядке с последующим уведомлением на сайте Организатора.

5. Критерии оценки претендентов на получение общественной награды «Мать-героиня»

5.1. Основными критериями оценки претендентов на Премию являются:

- количество детей, как собственных, так и приемных;
- социальная активность многодетной матери;
- профессиональные достижения многодетной матери;
- достижения детей.

5.2. Критерии применимы ко всем заявкам, предоставленным на Премию, вне зависимости от того, к какой номинации они относятся.

6. Номинации Награды

6.1. Вручение Премий проводится по следующим номинациям

- мать-героиня 1-ой степени (мама, воспитавшая или воспитывающая 7 и более детей) ;
- мать-героиня 2-ой степени (мама, воспитавшая или воспитывающая от 5 до 6 детей) ;
- мать-героиня 3-ей степени (мама, воспитывающая или воспитавшая от 3 до 4 детей) ;
- мать, воспитавшая героя;
- мать, воспитавшая патриота.

7. Награждение победителей

7.1. Награда «Мать-героиня» представляет собой специально разработанную медаль 3-х степеней и отдельные медали для номинаций «Мать, воспитавшая Героя» и «Мать, воспитавшая Патриота»

7.2. Партнеры и спонсоры Награды вправе за счет собственных средств предоставить призы Победителям Награды.

Размер (стоимость) приза, превышающий 4 000 (четыре тысячи) российских рублей, в соответствии с требованиями налогового законодательства, облагается налогом на доходы физических лиц (НДФЛ). Партнер или спонсор Награды, предоставивший приз, выступает налоговым агентом победителя и уплачивает в бюджет НДФЛ за победителя.

7.3. Церемония награждения Победителей

Информация о времени и месте церемонии награждения победителей размещается в социальных сетях и на сайте НКО «Союз Женских Сил по поддержке гражданских проектов и инициатив».