

Приложение 1
к постановлению
Администрации города
от 24.03.2023 № 1489

Положение
о проведении городского конкурса «Семья года-2023»
(далее – положение)

Раздел I. Общие положения

Организатором проведения городского конкурса «Семья года-2023» (далее – конкурс) выступает Администрация города, ответственными исполнителями являются: муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр» при поддержке департамента культуры и молодёжной политики Администрации города.

Раздел II. Цель и задачи конкурса

Цель – выявление и чествование семей города, достойно воспитывающих детей, сохраняющих традиции семейного воспитания, развивающих увлечения и таланты членов семьи.

Задачи:

- формирование позитивного имиджа семьи;
- мотивация для ведения здорового образа жизни;
- развитие и пропаганда семейных ценностей и традиций;
- повышение социального статуса семьи;
- возрождение и сохранение духовно-нравственных традиций семейных отношений;
- организация досуга жителей города.

Раздел III. Сроки, место и этапы проведения конкурса

Конкурс проводится в четыре этапа:

1 этап – подача заявок.

Заявки на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящему положению подаются с 27 марта 2023 года по 09 июня 2023 года в муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр» по адресу: город Сургут, улица Сибирская, дом 2, телефон: (3462) 24-36-90 – отдел методического обеспечения деятельности (с понедельника по пятницу с 09.00 до 17.00), а также по электронной почте: zayavka.gkc@mail.ru или Google-форме по ссылке: <https://forms.gle/yfTNUH3RbbHyg6KA8>.

Заявка должна быть подписана заявителем. В случае направления заявки по электронной почте прикрепляется скан-копия подписанной заявителем заявки.

К заявке прилагаются информационные материалы, указанные в пункте 3 раздела V, а также документ, подтверждающий статус семьи – свидетельство о заключении брака.

Информационные материалы передаются жюри конкурса. График рассмотрения информационных материалов по номинациям утверждается протоколом жюри конкурса.

2 этап – проведение выставки «История семьи – история Сургута» с 23 сентября 2023 года по 24 сентября 2023 года. Место проведения: город Сургут, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр», улица Сибирская, дом 2.

3 этап – представление семей, подготовка визитной карточки с 23 сентября 2023 года по 24 сентября 2023 года. Место проведения: город Сургут, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр», улица Сибирская, дом 2.

4 этап – церемония награждения победителей городского конкурса «Семья года-2023» 26 ноября 2023 года. Место проведения: город Сургут, театр бюджетного учреждения высшего образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский государственный университет», проспект Ленина, дом 1.

Раздел IV. Номинации и участники конкурса

1. Заявку для участия в конкурсе, по форме согласно приложению 1 к настоящему положению в порядке указанном в разделе V настоящего положения может подать семья, проживающая в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре не менее десяти лет и состоящая в зарегистрированном браке, в том числе:

- семьи, в которых создаются благоприятные условия для гармоничного развития каждого члена семьи;
- семьи, в которых дети получают воспитание, основанное на духовно-нравственных ценностях, таких как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отечеством;
- семьи, члены которых активно участвуют (участвовали) в жизни сообщества, города, округа, страны, отмечены муниципальными, региональными, федеральными, общественными наградами (поощрениями);
- семьи, уделяющие внимание эстетическому воспитанию детей, приобщению их к творчеству и искусству, культурно-историческому наследию, национальной культуре.

2. Номинации конкурса:

2.1. «Семья – хранитель традиций».

В номинации «Семья – хранитель традиций» участвуют семьи, изучающие историю своего рода, сохраняющие семейные обычаи и традиции, а также семьи, составляющие профессиональные династии.

2.2. «Многодетная семья».

В номинации «Многодетная семья» участвуют семьи, воспитывающие пять и более детей, в том числе усыновленных, находящихся под опекой, попечительством.

2.3. «Молодая семья».

В номинации «Молодая семья» участвуют молодые семьи (возраст каждого из супругов – до 35 лет), занимающиеся общественно полезной трудовой или творческой деятельностью, уделяющие внимание занятиям физической культурой и спортом, ведущие здоровый образ жизни, воспитывающие одного и более детей, в том числе находящихся у них под опекой, попечительством, усыновленных.

2.4. «Золотая семья».

В номинации «Золотая семья» участвуют семьи, в которых супруги прожили в зарегистрированном браке не менее пятидесяти лет, являющиеся примером приверженности семейным ценностям, укрепления многопоколенных связей, гражданственности и патриотизма, воспитавшие детей достойными членами общества.

3. К участию в конкурсе приглашаются семьи, не участвовавшие в аналогичном конкурсе с 2019 года.

Раздел V. Порядок проведения конкурса

1. Организатор конкурса готовит и размещает информацию о проведении городского конкурса «Семья года-2023» на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru), в социальных сетях сети «Интернет».

2. Ответственные лица согласно приложению 2 к настоящему положению проводят работу с семьями по организации их участия.

3. Семьи подают заявку на участие в конкурсе. В состав информационных материалов, представленных участниками конкурса, входят следующие сведения:

3.1. Материалы, отражающие роль семьи в сохранении и развитии семейных традиций и ценностей семейной жизни, материалы об особых достижениях членов семьи (видеосюжеты, ксерокопии фотографий, полученных дипломов, грамот), в письменном рассказе об истории семьи необходимо подробное описание ее традиций;

3.2. Письменный рассказ об истории семьи (от пяти до пятнадцати листов печатного текста) должен содержать в себе следующие сведения:

- история создания семьи;
- состав семьи;
- семейный стаж;
- год, с которого семья проживает в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;
- место работы (вид деятельности родителей);
- место учебы (работы) детей;
- участие в общественной жизни города;
- виды самообразования;
- вклад семьи в развитие города;
- увлечения, достижения семьи;
- форма организации отпусков, выходных дней, досуга в семье;
- семейные традиции;
- спортивные достижения семьи;

- описание системы воспитания детей в семье;
- распределение ролей в ведении домашнего хозяйства;
- побудительный мотив участия в конкурсе.

Рассказ должен быть представлен на бумажном и электронном носителях (CD-R, USB). Материалы, предоставленные на электронном носителе, возврату не подлежат.

В номинации «Семья – хранитель традиций» участники дополнительно представляют в описании (форма представления произвольная: рисунки, схемы, описание):

- генеалогическое древо;
- рассказы о членах семьи;
- семейные легенды;
- семейный музей (вещественные, письменные документальные источники об истории семьи).

4. Требования к выставке «История семьи – история Сургута»:

Художественные и графические работы должны быть оформлены в рамку размера А3, А4. Декоративно-прикладные работы должны быть выполнены на высокохудожественном уровне.

Доставка, оформление, монтаж и демонтаж выставочного материала осуществляется участниками конкурса самостоятельно.

5. Требования к визитной карточке семьи (далее – визитная карточка): визитную карточку семьи могут представлять в любом жанре (презентация, видеопрезентация, номера художественной самодеятельности и другое). Время представления визитной карточки не более пяти минут.

Раздел VI. Критерии определения победителей конкурса

1. Критерии, применяемые при рассмотрении письменных материалов:

- 1.1. Соответствие заявленной номинации.
- 1.2. Знание истории семьи.
- 1.3. Система воспитания в семье.
- 1.4. Участие в общественной деятельности.
- 1.5. Вклад семьи в развитие города.
- 1.6. Изложение материала в жанре рассказа (ясность, образность, лаконичность, оригинальность).

2. Критерии, применяемые при проведении выставки «История семьи – история Сургута»:

- 2.1. Эстетичность оформления.
 - 2.2. Оригинальность авторской концепции.
3. Критерии, применяемые для оценки визитной карточки:
- 3.1. Творческий подход.
 - 3.2. Самопрезентация с участием всех членов семьи, с использованием авторской идеи, раскрывающей ее творческий потенциал.
 - 3.3. Соблюдение регламента выступления.

Раздел VII. Организационный комитет по подготовке и проведению конкурса и жюри конкурса

1. В функции организационного комитета по подготовке и проведению конкурса (далее - организационный комитет) входит решение следующих вопросов:

- утверждение состава жюри и порядка его работы с оформлением протокола заседания организационного комитета;
- утверждение графика проведения этапов конкурса и подведения итогов по каждой номинации;
- координация деятельности ответственных лиц по номинациям, указанным в приложении 2 к настоящему положению;
- подготовка документации для проведения конкурса (протоколы заседаний организационного комитета);
- освещение через средства массовой информации, официальный портал Администрации города итогов конкурса;
- привлечение социальных партнеров для формирования призового фонда;
- организация торжественного награждения победителей конкурса.

2. В состав жюри включаются представители:

- органов местного самоуправления;
- градообразующих предприятий;
- общественных организаций;
- сотрудники муниципальных учреждений;
- работники учреждений социального обслуживания.

3. В функции ответственных лиц по номинациям входит решение следующих вопросов:

- привлечение семей для участия в конкурсе по соответствующей номинации;
- информирование участников об этапах конкурса по соответствующей номинации;
- консультирование и предоставление необходимой помощи семьям для участия в конкурсе по соответствующей номинации.

4. Жюри конкурса изучает и оценивает представленные материалы по пятибалльной системе и определяет победителей по каждой номинации.

5. Решения жюри конкурса оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами жюри. В случае равенства баллов при определении победителя номинации проводится голосование. В случае равенства голосов решающим является голос председателя жюри.

Раздел VIII. Подведение итогов и награждение

1. В каждой номинации определяется один победитель.

2. Звание «Семья года-2023» получает семья, набравшая наибольшее количество баллов по оценкам жюри.

3. Участникам конкурса вручаются дипломы участника и памятные подарки.

Победителям в номинациях вручается ценный приз и диплом.

Семья – победительница конкурса получает рекомендации для участия в конкурсе «Семья года Югры».

Раздел IX. Финансирование конкурса

Финансирование организации и проведения конкурса осуществляется за счет утвержденных бюджетных ассигнований.

Призовой фонд конкурса формируется за счет спонсорских средств. Спонсорами могут быть как физические, так и юридические лица, пожелавшие принять участие в финансировании и формировании призового фонда.

Приложение 1
к положению о проведении
городского конкурса
«Семья года-2023»

Заявка
на участие в городском конкурсе «Семья года-2023»

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий по адресу:

_____ телефон: _____

совместно со своей семьей желаем принять участие в городском конкурсе «Семья года-2023».

В какой номинации заявляется Ваша семья? (нужное подчеркнуть)

- «Семья – хранитель традиций»;
- «Многодетная семья»;
- «Молодая семья»;
- «Золотая семья».

Состав семьи (перечислить всех совместно проживающих членов семьи с указанием даты рождения, места работы, рода занятий или учебы):

Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место работы, учебы	Должность

Семейный стаж: _____

С какого года семья проживает в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре: _____

Выражаем свое согласие на возможность опубликования в средствах массовой информации предоставленных материалов о своей семье. Обязуемся представить все необходимые письменные материалы о семье в установленный срок.

Согласен (на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____

(подпись)

Дата _____ Контактный телефон _____

Подписи всех членов семьи

Приложение 2
к положению о проведении
городского конкурса
«Семья года-2023»

Ответственные лица по номинациям

Номинация	Ответственные
«Семья – хранитель традиций»	департамент образования Администрации города, управление по вопросам общественной безопасности Администрации города
«Многодетная семья»	управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Сургуту и Сургутскому району
«Молодая семья»	департамент культуры и молодёжной политики Администрации города
«Золотая семья»	муниципальное казенное учреждение «Дворец торжеств»

Приложение 2
к постановлению
Администрации города
от 24.03.2023 № 1489

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению
городского конкурса «Семья года-2023»

- | | | |
|-------------------------------------|---|--|
| Томазова
Анна Николаевна | - | заместитель Главы города |
| Акулов
Антон Александрович | - | директор департамента культуры
и молодёжной политики Администрации
города |
| Замятина
Ирина Павловна | - | директор департамента образования
Администрации города |
| Клим
Роман Богданович | - | директор департамента массовых
коммуникаций и аналитики
Администрации города |
| Коновалов
Александр Юрьевич | - | директор департамента архитектуры
и градостроительства Администрации города |
| Печёнкин
Дмитрий Николаевич | - | начальник управления по вопросам
общественной безопасности
Администрации города |
| Смолякова
Анастасия Владимировна | - | начальник Управления социальной защиты
населения, опеки и попечительства
по городу Сургуту и Сургутскому району
(по согласованию) |
| Болотнова
Ванда Юрьевна | - | директор муниципального автономного
учреждения «Городской культурный центр» |
| Горезина
Ольга Владимировна | - | директор муниципального казенного
учреждения «Дворец торжеств» |
| Стебекова
Наталья Петровна | - | директор муниципального казенного
учреждения «Наш город» |



Приложение 3
к постановлению
Администрации города
от 24.03.2023 № 1489

План мероприятий
по подготовке и проведению городского конкурса
«Семья года-2023»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за подготовку
1	Подготовка и размещение информации о проведении городского конкурса «Семья года-2023» (далее – городской конкурс) на официальном портале Администрации города (www.admsurgut.ru), в социальных сетях «Интернет»	март – ноябрь 2023 года	департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города, департамент культуры и молодёжной политики Администрации города, муниципальное казенное учреждение «Дворец торжеств», муниципальное казенное учреждение «Наш город», муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»
2	Освещение в средствах массовой информации и социальных сетях городского конкурса	март – ноябрь 2023 года	департамент массовых коммуникаций и аналитики Администрации города
3	Проведение работы с семьями по организации их участия в городском конкурсе	март – июнь 2023 года	муниципальное казенное учреждение «Дворец торжеств», управление по вопросам общественной безопасности Администрации города, департамент образования Администрации города, департамент культуры и молодёжной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»,

			управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Сургуту и Сургутскому району
4	Сбор заявок на участие в городском конкурсе	март – июнь 2023 года	муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»
5	Изготовление и размещение баннера: - печать, монтаж; - демонтаж	март – апрель 2023 года	департамент архитектуры и градостроительства Администрации города
6	Изготовление афиши	в период проведения городского конкурса	департамент культуры и молодежной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»
7	Распространение афиши	в период проведения городского конкурса	департамент культуры и молодежной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр», департамент образования Администрации города, муниципальное казенное учреждение «Наш город», муниципальное казенное учреждение «Дворец торжеств», управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Сургуту и Сургутскому району
8	Организация работы жюри городского конкурса, подготовка оценочных документов	с 17.06.2023 по 21.11.2023	муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»
9	Организация проведения выставки «История семьи – история Сургута»	с 23.09.2023 по 24.09.2023	муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»,

			департамент культуры и молодёжной политики Администрации города
10	Организация работы с семьями по подготовке визитной карточки	по 24.09.2023	муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»
11	Организация изготовления дипломов, пригласительных билетов, приобретение подарков для участников городского конкурса	до 19.11.2023	муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»
12	Организация проведения церемонии награждения номинантов и победителей городского конкурса	26.11.2023	департамент культуры и молодёжной политики Администрации города, муниципальное автономное учреждение «Городской культурный центр»
13	Организация заседаний организационного комитета по подготовке и проведению городского конкурса	март – ноябрь 2023 года	департамент культуры и молодёжной политики Администрации города

